

PLAN OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZO-EDUKACYJNY

ŻŁOBKA **„ŻYRAFIE UCHO”**W POZNANIU

Ul. Katowicka 81a/101

Ul. Lwowska 4/94

ROZDZIAŁ I

Zakres standardu 1.1

CELE, METODY PRACY

Plan opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjny uwzględnia prawa zawarte w konwencji o prawach dziecka.

Konwencja o Prawach Dziecka jest dokumentem nadrzędnym wobec wszystkich standardów i wszystkie zapisy z planu OWE są z nimi zgodne.

Plan OWE uwzględnia możliwości i zainteresowania dzieci w danym wieku, dopasowane do indywidualnej charakterystyki dzieci po dogłębnej analizie ich potrzeb.

§ 1

Nasz personel realizuje prawa dziecka:

1. W codziennych kontaktach z dziećmi,
2. W organizacji zajęć i przestrzeni,
3. We współpracy z rodzicami,
4. W procesie rekrutacji i zapisu dziecka do żłobka,
5. We współpracy z specjalistami,
6. W decyzjach administracyjnych.

§ 2

Działania personelu żłobka Żyrafie Ucho w swojej pracy uwzględniają:

1. PRAWO DO NIEDYSKRYMINACJI
2. NADRZĘDNOŚĆ NAJLEPSZEGO INTERESU DZIECKA
3. POSZANOWANIE ODPOWIEDZIALNOŚCI, PRAW I OBOWIĄZKÓW RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH
4. NIEZBYWALNE PRAWO DO ŻYCIA I ROZWOJU
5. PRAWO DO TOŻSAMOŚCI
6. PRAWO DZIECKA DO UCZESTNICZENIA W DECYZJACH.
7. PRAWO DO SWOBODNEJ WYPOWIEDZI
8. OCHRONA DZIECI PRZED WSZELKIMI FORMAMI PRZEMOCY
9. PRAWO DZIECKA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ DO PEŁNEGO I GODNEGO ŻYCIA

§ 3

Cele działania żłobka są równobrzmiące z celami zawartymi w Statucie żłobka.

1. Celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki, nad dziećmi w wieku od ukończonego 20 tygodnia życia, w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku.

2. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
3. Żłobek w swoich działaniach kieruje się celami pedagogicznymi, opiekuńczymi, wychowawczymi i edukacyjnymi dostosowanymi do formy sprawowanej opieki, z uwzględnieniem działań, jakie będą podejmowane wobec dziecka.

Cele szczegółowe opiekuńcze, wychowawcze, edukacyjne:

Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

1. Zapewnienie przez osoby sprawujące opiekę komfortowej i bezpiecznej atmosfery podczas pobytu dziecka w żłobku, w szczególności przez towarzyszenie społeczne i towarzyszenie dziecku w rozwoju charakteryzujące się podmiotowym traktowaniem dziecka, okazywaniem szacunku, podejmowaniem niedyrektywnych działań, nawiązywaniem pozytywnych relacji i budowaniem zaufania dziecka;
2. Organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi i wymagającymi szczególnej opieki, jeżeli takie zostaną przyjęte do żłobka. Szczególne uwzględnienie w opiece żłobkowej rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
3. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka oraz możliwości żłobka w szczególności:
4. Rozwoju umiejętności motorycznych przez codzienne zabawy ruchowe, wspierające koordynację ruchowo-wzrokową,
    a. Rozwoju umiejętności językowych przez nawiązanie werbalnej interakcji z dziećmi,
    b. Rozwoju umiejętności samoobsługi,
    c. Rozwoju kompetencji poznawczych i sensorycznych,
    d. Kształtowania i treningu koncentracji i uwagi,
    e. Rozwoju kreatywności dzieci przez stwarzanie możliwości samodzielnego badania różnorodnych obiektów, poznawania możliwości ruchowych swojego ciała, eksplorowania przestrzeni, tworzenia okazji do podejmowania decyzji i dokonywania wyborów;
5. Rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych takich jak: budowanie pewności siebie u dziecka, rozwijanie umiejętności komunikacji społecznej, wchodzenie w interakcje z innymi osobami, nawiązywanie prawidłowych relacji społecznych i nabywanie szacunku dla innych osób;
6. Wspieranie przebiegu procesu adaptacji dziecka, w celu zwiększenia zaufania rodziców do instytucji opieki oraz zapewnienia właściwego rozwoju emocjonalnego dziecka;
7. Przestrzeganie zasad higieny, z poszanowaniem indywidualnych potrzeb dzieci.

8. Zapewnienie opieki, wychowania i edukacji w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz przede wszystkim w myśl Porozumienia bez Przemocy;
9. Tworzenie warunków do wczesnej edukacji języka obcego;
10. Współdziałanie z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze:
    a. pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,
    b. udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju
    c. uzgadnia wspólnie z rodzicami (prawnymi opiekunami) kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych, pedagogicznych i edukacyjnych realizowanych w żłobku
11. Zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zapewnienie opieki przez personel Żłobka o wymaganych Ustawą o kwalifikacjach.
12. Dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku, w tym także podczas zajęć oraz zabaw prowadzonych poza nim.
13. Harmonogram dnia w Niepublicznym Żłobku Żyrafie Ucho stanowi Załącznik Nr 1 do Statutu.

§ 4

Metody pracy z dziećmi:

- Aktywności edukacyjne- rozwijają spostrzegawczość i umiejętność myślenia
- Aktywności konstrukcyjne- stymulują wyobraźnię i zdolności manualne
- Aktywności muzyczno- rytmiczne i taniec- wspierają rozwój ruchowy i koordynację
- Aktywności plastyczne- dają dziecku możliwość ekspresji i rozwijania kreatywności
- Aktywności sensoryczne- dają możliwość doświadczania świata wszystkimi zmysłami
- Metoda Marii Montessori
- Metoda Porozumienia bez Przemocy
- Metoda Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne

§ 5

HARMONOGRAM DNIA

Zakres standardu 13.5

Przedstawiony harmonogram ma charakter ramowy. Organizacja dnia jest zawsze dostosowana do możliwości psycho- fizycznych dzieci z poszanowaniem ich praw zgodnie z art.3 Konwencji o Prawach Dziecka.

Dzieci codziennie wychodzą na zewnątrz, w wyjątkowych sytuacjach związanych z wysokim poziomem smogu lub niedogodnymi warunkami atmosferycznymi dzieciom proponuje się inne aktywności.

HARMONOGRAM DNIA W ŻŁOBKU ŻYRAFIE UCHO	
ELEMENTY STAŁE	**ELEMENTY ZMIENNE**
7:00 – 8:30 Serdecznie witamy	
Przyjmowanie dzieci, ciepłe powitanie, swobodne zabawy indywidualne kierowane zainteresowaniami dzieci.	Zabawy ruchowe, zabawy muzyczne ze śpiewem, zabawy integrujące dzieci.
8:30- 9:30 Ćwiczenia praktycznego dnia, śniadanie	
Nauka czynności higienicznych i samoobsługowych. Mycie rączek przed posiłkiem, pomoc w spożywaniu posiłku, przygotowanie do samodzielnego jedzenia, ćwiczenia w posługiwaniu się sztućcami, higiena po posiłku.	
9:30- 11:30 Uczę się, bawię, doświadczam	
Realizacja zadań edukacyjno- wychowawczych z uwzględnieniem metod pracy, zajęcia rozwijające. Pobyt na zewnątrz żłobka.	Aktywności rytmiczne, sensoryczne, ogólnorozwojowe. Pobyt na świeżym powietrzu: spacer, plac zabaw, zabawy na boisku sportowym- aktywności do wyboru w zależności od pogody i możliwości dzieci.
11:30- 12:00 Ćwiczenia praktycznego dnia, zupa	
Nauka czynności higienicznych i samoobsługowych. Mycie rączek przed posiłkiem, pomoc w spożywaniu posiłku, przygotowanie do samodzielnego jedzenia, ćwiczenia w posługiwaniu się sztućcami, higiena po posiłku.	
12:00- 13:30 Odpoczywamy	
Słuchanie muzyki klasycznej, relaksacyjnej i kołysanek, słuchanie bajek i opowiadań, odpoczynek na leżakach.	Układanki, kolorowanki, puzzle, masażyki relaksujące. Czas pozwalający dziecku wyciszyć się w sposób wybrany przez dziecko.
13:30- 14:30 Ćwiczenia praktycznego dnia, drugie danie	
Nauka czynności higienicznych i samoobsługowych. Mycie rączek przed posiłkiem, pomoc w spożywaniu posiłku, przygotowanie do samodzielnego jedzenia, ćwiczenia w posługiwaniu się sztućcami, higiena po posiłku.	
14:30- 15:30 Zabawy swobodne, Odbiory dzieci	
Zabawy w strefach wybranych przez dzieci.	
15:30- 16:00 Ćwiczenia praktycznego dnia, podwieczorek, Odbiory dzieci	
Nauka czynności higienicznych i samoobsługowych. Mycie rączek przed posiłkiem, pomoc w spożywaniu posiłku, przygotowanie do samodzielnego jedzenia, ćwiczenia w posługiwaniu się sztućcami.	
16:00- 17:00 Zajęcia popołudniowe, Odbiory dzieci	
Zabawy indywidualne z dziećmi. Odbiory dzieci ze żłobka.	Rozwijanie mowy, spostrzegawczości, ćwiczenia motoryki dużej i małej, zabawy paluszkowe.

GRUPY ŁĄCZONE: 7:00- 8:30 oraz 15:30- 17:00

ROZDZIAŁ II

WIZYTÓWKA ŻŁOBKA "ŻYRAFIE UCHO"

Zakres standardu 1.2

1. Placówka: Żłobek Żyrafie Ucho
2. Nr wpisu do rejestru 17306/Z
3. Adres: Ul. Katowicka 81a/101, 61-131 Poznań
4. Organem prowadzącym żłobek jest osoba fizyczna Joanna Janicka
5. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje prezydent miasta Poznania
6. Nadzór sanitarno- epidemiologiczny nad placówką sprawuje Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna znajdująca się przy ul. Gronowej 22 w Poznaniu
7. Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: ul. Katowicka 81a lok. 101.
8. Żłobek używa pieczęci o treści:

„Żyrafie Ucho"
Niepubliczny Żłobek Joanna Janicka,
ul. Katowicka 81a lok. 101, 61-131 Poznań.

9. Żłobek zlokalizowany jest w lokalu usługowym w budynku mieszkalnym. Parter stanowią lokale usługowe, a wyższe piętra zajmują lokale mieszkalne. Przystanek tramwajowy znajduje się 100 m od żłobka, a przystanek autobusowy mieści się 600 m od placówki. Żłobek nie dysponuje prywatnymi miejscami parkingowymi.
10. Placówka mieści się 500 m od terenów jeziora Malta przy którym spacerują dzieci.
11. W żłobku znajdują się: szatnia, pomieszczenie gospodarcze, łazienka dla dzieci, prysznic, rozdzielnia posiłków, sala starszaków, sala maluszków.
12. Wszystkie meble i wyposażenie żłobka dedykowane jest dla dzieci w wieku żłobkowym. Materiały, zabawki, meble i inne części wyposażenia posiadają certyfikaty.
13. Pomieszczenia żłobka wyposażone są zgodnie z wymaganiami Straży Pożarnej oraz Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej.
14. W każdej sali wyznaczona jest część pomieszczenia przeznaczona do spożywania posiłków, pielęgnacji, zabawy i zajęć oraz odpoczynku.
15. Żłobek nie ma własnego placu zabaw. Dzieci korzystają z placu zabaw na dziedzińcu budynku.
16. Podczas pobytu na świeżym powietrzu dzieci aktywnie korzystają z pobytu na placach zabaw, spacerów na dzielnicy Polanka, spacerach przy jeziorze Maltańskim.
    Pobyt zawsze dostosowany jest do możliwości i samopoczucia podopiecznych.

17. W żłobku znajdują się dwie sale zaopatrzone i przystosowane do pobytu dzieci do 3 roku życia.
    W sali maluszków przebywa 8 dzieci mieszanych wiekowo od ukończonego 20 tygodnia życia do około 2 roku życia.
    W sali starszaków przebywa 10 dzieci mieszanych wiekowo od około 2 roku życia do czasu przejścia dzieci do przedszkola.
18. W żłobku zatrudnione są trzy opiekunki, które są wykwalifikowane do pracy w żłobku. Z żłobkiem współpracuje położna, która stale monitoruje rozwój dzieci. Dyrektor żłobka jest również opiekunem i zajmuje się dziećmi w salach pobytu dzieci.
19. Bezpieczeństwo dzieci jest kluczowe. Wszystkie kontakty w żłobku mają zabezpieczenia. Narożniki ścian są oklejone piankami. W drzwiach do sal zamontowane są bramki. Drzwi od żłobka są zawsze zamknięte. Osoby postronne wchodzą do żłobka wyznaczoną procedurą. W żłobku znajdują się apteczki, a opiekunki każdego roku przechodzą szkolenia z pierwszej pomocy pediatrycznej.
20. Żłobek przystosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami.
21. W żłobku w szatni znajduje się "Żyrafia Biblioteczka", do której mają dostęp dzieci i rodzice. Książki są na bieżąco uzupełniane.

WIZYTÓWKA ŻŁOBKA "ŻYRAFIE UCHO"- ODDZIAŁ LWOWSKA

Zakres standardu 1.2

22. Placówka: Żłobek Żyrafie Ucho- oddział Lwowska
23. Nr wpisu do rejestru 24779/Z
24. Adres: Ul. Lwowska 4/94, 61-131 Poznań
25. Organem prowadzącym żłobek jest osoba fizyczna Joanna Janicka
26. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje prezydent miasta Poznania
27. Nadzór sanitarno- epidemiologiczny nad placówką sprawuje Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna znajdująca się przy ul. Gronowej 22 w Poznaniu
28. Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: ul. Katowicka 81a lok. 101.
29. Żłobek używa pieczęci o treści:

    „Żyrafie Ucho"

    Niepubliczny Żłobek Joanna Janicka,

    ul. Katowicka 81a lok. 101, 61-131 Poznań.
30. Żłobek zlokalizowany jest w lokalu usługowym w budynku mieszkalnym. Parter stanowią lokale usługowe, a wyższe piętra zajmują lokale mieszkalne. Przystanek tramwajowy znajduje się 500 m od żłobka, a przystanek autobusowy mieści się 100 m od placówki. Żłobek dysponuje dwoma miejscami parkingowymi dla rodziców zostawiających dzieci w placówce.
31. Placówka mieści się 300 m od terenów jeziora Malta przy którym spacerują dzieci.
32. W żłobku znajdują się: szatnia, pomieszczenie gospodarcze, łazienka mała dla dzieci, łazienka duża z prysznicem, korytarz, rozdzielnia posiłków, sala starszaków, sala maluszków.

33. Wszystkie meble i wyposażenie żłobka dedykowane jest dla dzieci w wieku żłobkowym. Materiały, zabawki, meble i inne części wyposażenia posiadają certyfikaty.
34. Pomieszczenia żłobka wyposażone są zgodnie z wymaganiami Straży Pożarnej oraz Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej.
35. W każdej sali wyznaczona jest część pomieszczenia przeznaczona do spożywania posiłków, pielęgnacji, zabawy i zajęć oraz odpoczynku.
36. Żłobek nie ma własnego placu zabaw. Dzieci korzystają z placu zabaw na dziedzińcu budynku.
37. Podczas pobytu na świeżym powietrzu dzieci aktywnie korzystają z pobytu na placach zabaw, spacerów na dzielnicy Polanka, spacerach przy jeziorze Maltańskim.
    Pobyt zawsze dostosowany jest do możliwości i samopoczucia podopiecznych.
38. W żłobku znajdują się dwie sale zaopatrzone i przystosowane do pobytu dzieci do 3 roku życia.
    W sali maluszków przebywa 12 dzieci mieszanych wiekowo od ukończonego 20 tygodnia życia do około 2 roku życia.
    W sali starszaków przebywa 13 dzieci mieszanych wiekowo od około 2 roku życia do czasu przejścia dzieci do przedszkola.
39. W żłobku zatrudnione są cztery opiekunki, które są wykwalifikowane do pracy w żłobku. Z żłobkiem współpracuje położna, która stale monitoruje rozwój dzieci. Dyrektor żłobka jest również opiekunem i zajmuje się dziećmi w salach pobytu dzieci.
40. Bezpieczeństwo dzieci jest kluczowe. Wszystkie kontakty w żłobku mają zabezpieczenia. Narożniki ścian są oklejone piankami. W drzwiach do sal zamontowane są bramki. Drzwi od żłobka są zawsze zamknięte. Osoby postronne wchodzą do żłobka wyznaczoną procedurą. W żłobku znajdują się apteczki, a opiekunki każdego roku przechodzą szkolenia z pierwszej pomocy pediatrycznej.
41. Żłobek przystosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami.
42. W żłobku w szatni znajduje się “Żyrafia Biblioteczka”, do której mają dostęp dzieci i rodzice. Książki są na bieżąco uzupełniane.

ROZDZIAŁ III
BAZA WSKAZÓWEK METODYCZNYCH

OBSZAR ORGANIZACJI PRACY PERSONELU

§ 6

Praca personelu dotyczy określenia procedur, zasad i programów, które są kluczowe w organizacji pracy pracowników żłobka.

Zakres standardu 2.1

Procedury określające zasady pobytu w żłobku osób innych niż personel i rodzice
stanowią załącznik nr. 1 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zakres standardu 2.2

Procedura przyprowadzania i odbioru dzieci ze żłobka
stanowi załącznik nr. 2 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zakres standardu 2.3

Procedura postępowania w przypadku choroby dziecka
stanowi załącznik nr. 3 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zakres standardu 2.4, 15.1

Ramowy Plan Adaptacji
stanowi załącznik nr. 4 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Procedura wdrażania nowych pracowników
stanowi załącznik nr. 10 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

§ 7

Zakres standardu 2.5

W żłobku zapewnione są warunki do swobodnego poruszania się dzieci.

- Wydzielone są strefy aktywności, wśród których dzieci mogą się przemieszczać.
- Przestrzeń zaaranżowana jest tak, aby wzbudzać ciekawość, rozwijać kreatywność i samodzielność dzieci, zachęcać do eksploracji i integracji społecznych.
- Materiały są bezpieczne dla dzieci.
- W salach wydzielone są miejsca, których dzieci mogą się bezpiecznie chować.

§ 8

Zakres standardu 2.6, 4.1

W żłobku zapewnione są warunki do odpoczynku dzieci.

- Przestrzeń do odpoczynku tworzona jest poprzez rozłożenie leżaczków,
- Sale zaciemniane są poprzez zasłonięcie zasłon,
- W trakcie odpoczynku tworzone są warunki do odpoczynku w inny sposób niż sen- kolorowanki, układanki, zabawy wyciszające, książki, cicha aktywność na macie piankowej.
- Dzieci mają możliwość odpocząć/ zregenerować się poza porami snu/odpoczynku

§ 9

Zakres standardu 2.7

W żłobku zapewnione są warunki do zachowania intymności podczas czynności higienicznych dzieci.

- W trakcie przebierania pampersów opiekunki dbają o to, żeby przebieranie odbywało się w sposób uniemożliwiający ingerencję w czynności innym dzieciom,
- Łazienka dostosowana jest tak, aby dzieci samodzielnie mogły z niej korzystać:
    - Dzieciom zapewniono schodki do ubikacji, nakładkę na sedes, podesty antypoślizgowe. Mydło i papier są w zasięgu wzrostu dzieci.

§ 10

Zakres standardu 2.8

W żłobku zapewnione są warunki do rozwijania samodzielności dzieci podczas posiłków.

- Dzieci samodzielnie próbują zakładać fartuszki. W razie potrzeby opiekunki pomagają dzieciom.
- Chętne dziecko przy każdym posiłku roznosi dzieciom bidony i kubki z wodą.
- Dzieci samodzielnie spożywają posiłki a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby, opiekunka pomaga i karmi dziecko lub uczy je jedzenia sztućcami.
- Dzieci samodzielnie wycierają buzie i dłonie po posiłku.
- Strefa spożywania posiłków jest dostosowana do potrzeb dzieci tak, aby umożliwić im jak najwięcej czynności nauki samodzielności.
    - Na podłodze znajduje się podłoga obiektowa łatwa u utrzymaniu czystości,
    - Krzesełka i stoły są drewniane bez obicia,
    - Woda znajduje się w zasięgu wzroku dzieci,
    - Układ stolików zapewnia dzieciom wzajemną obserwację i kontakt.

§ 11

Zakres standardu 2.9

W żłobku zapewnione są warunki do artystycznej ekspresji dzieci.

- W każdej sali znajduje się szafka z kolorowankami dostosowanymi do wieku dzieci,
- W szafce do działań plastycznych znajduje się bogata gama materiałów plastycznych,
- Dzieciom proponuje się prace plastyczne oraz techniczne,
- Dwa razy w miesiącu odbywa się Smykosensoryka i zajęcia umuzykalniające, a zajęcia rozwijające zmysły odbywają się w żłobku każdego dnia.

§ 12

Zakres standardu 2.10, 14.5

W żłobku zapewnione są warunki do kontaktu dzieci z naturą.

- Dzieci każdego dnia wychodzą na świeże powietrze. Wyjątkiem są smog i alerty pogodowe zagrażające bezpieczeństwu dzieci lub samopoczucie dzieci, które mogłaby pogorszyć się podczas spaceru.
- Decyzję o pozostaniu w żłobku podejmują opiekunki po konsultacji z dyrektorem placówki.
- Podczas Smykosensoryki dzieci mają kontakt z wytworami natury, elementami przyrody.
- Do żłobka przyjeżdżają zwierzęta w ramach zajęć z zooterapii.
- W żłobku znajdują się rośliny.
- W salach wykorzystuje się naturalne źródła światła.

§ 13

Zakres standardu 2.11

W żłobku zapewnione są warunki do aktywności edukacyjnych dzieci umożliwiających im poznawanie świata.

- W żłobku każdego dnia odbywają się zajęcia edukacyjne ujęte w Miesięcznym Planie Pracy Żłobka.
- Zabawki i elementy edukacyjne są w sali rozłożone w sposób nieobciążający uwagi dzieci.
- Do zabawek i elementów edukacyjnych dzieci mają swobodny dostęp. Elementy położone na wyższych półkach podawane są przez opiekunki.
- Zabawki wymieniane są w sali okresowo z pojemnika zbiorczego znajdującego się w innym pomieszczeniu.

§ 14

Zakres standardu 4.2, 4.3

Arkusz samooceny personelu w zakresie wspierania samodzielności dziecka podczas czynności higienicznych stanowi załącznik nr. 7 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Personel raz w roku dokonuje analizy swoich działań w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych zwracając szczególnie uwagę na sytuacje, w których te działania są dla personelu trudne.

Lista działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych.

- Opiekun informuje dziecko o zamiarze zmiany mu pieluszki i czeka na jego reakcję.
- Opiekun przypomina dzieciom o korzystaniu z toalety lub nocnika, ale dzieci same decydują czy chcą z nich korzystać
- Opiekun uwzględnia prawo dziecka do towarzystwa lub intymności w toalecie.

- Dziecko nie musi pytać o pozwolenie na skorzystanie z toalety lub umycie rąk.
- Opiekun wspiera samodzielność dzieci związaną z higieną odpowiednio do poziomu ich rozwoju, wspomaga je w treningu związanym z higieną.
- Na bieżąco uzgadnia z pozostałymi opiekunkami sposoby wspierania dzieci w rozwoju związanym z higieną.
- Dyrektor ustala kto z personelu przekazuje informacje rodzicom i zbiera od nich istotne informacje związane z higieną.
- Opiekun wymienia z rodzicami aktualne informacje na temat umiejętności dziecka w zakresie czynności higienicznych i uzgadnia z nimi wspólne działania w tym zakresie
- Opiekun nigdy nie karze dzieci za załatwianie naturalnych potrzeb fizjologicznych, niezależnie od miejsca, gdzie to się odbywa (skorzystanie z nocnika, zmoczenie się)
- Opiekun nie zawstydza dziecka ani nie okazuję rozczarowania, gdy dziecko nie sygnalizuje potrzeby skorzystania z nocnika lub toalety.
- Opiekun przewija dziecko bez pośpiechu, z delikatnością i uważnością, żeby nie sprawić mu bólu czy przykrości, jest w kontakcie z dzieckiem.
- Opiekun nie okazuje dzieciom werbalnie i niewerbalnie swojej niechęci przy czynnościach związanych z pielęgnacją.
- Opiekun wypracowuje z dziećmi nawyk mycia rąk- odbywa się to co najmniej przed każdym posiłkiem i zawsze po skorzystaniu z toalety (dotyczy dzieci, które są już na tym etapie rozwoju)

§ 15

Zakres standardu 4.4, 4.5

Arkusz samooceny personelu w zakresie wspierania samodzielności dziecka podczas posiłków stanowi załącznik nr. 8 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego. Personel raz w roku dokonuje analizy swoich działań w zakresie wspierania samodzielności dziecka podczas posiłków zwracając szczególnie uwagę na sytuacje, w których te działania są dla personelu trudne.

Lista działań personelu wspierających samodzielność dziecka podczas posiłków.

- Opiekun nie zmusza dzieci do spożywania posiłku, jeśli nie mają potrzeby jedzenia.
- Uprzedza dzieci, że zbliża się pora posiłku, pozwalając im dokończyć zabawę.
- Opiekun zaprasza dzieci do wspólnego przygotowywania się do posiłku (rozdawanie sztućców, talerzyków) i sprzątania po nim.
- Opiekun daję dzieciom tyle czasu na posiłek, ile potrzebują.
- Opiekun nie nagradza dzieci za zjedzenie posiłku ani nie karzę za odmowę jedzenia.
- Opiekun akceptuje to, że dziecko może nie chcieć niczego zjeść.
- Uwzględnia werbalne i pozawerbalne sygnały dzieci dotyczące potrzeby jedzenia oraz ilości spożywanych potraw.
- Opiekun nie nalega, aby dziecko zjadło wszystko, co ma na talerzu.

- Zachęca dzieci, w tym także niemowlęta, które uzyskały bezpieczną pozycję siedzącą, do samodzielnego jedzenia.
- Pozwala jeść rękoma dzieciom, które nie potrafią jeszcze używać sztućców.
- Dziecku, które ma trudności z jedzeniem, pomaga karmiąc je za jego zgodą.
- Opiekun proponuje dzieciom wszystkie pozycje z jadłospisu, akceptując ich odmowę.
- Opiekun tłumaczy dzieciom co mają na talerzu.
- Opiekun rozmawia z dziećmi o tym co jest zdrowe, a co nie.
- Opiekun pozwala dzieciom podczas posiłku prowadzić rozmowy z personelem i innymi dziećmi siedzącymi przy stole.
- Opiekun stara się jeść razem z dziećmi przy stolikach.
- Umożliwia dzieciom uprawianie ziół (warzyw) w doniczkach na oknie.
- Proponuje zajęcia dające możliwość przygotowywania przez dzieci prostych potraw.
- Zbiera od rodziców informacje dotyczące żywienia dziecka, w tym jego preferencji żywieniowych, godzin posiłków, nawyków i rytuałów, ewentualnych trudności żywieniowych, umiejętności.
- Opiekun wspólnie z rodzicami i współpracownikami uzgadnia potrzeby dzieci związane z żywieniem, uwzględniając zasady zdrowego żywienia i profilaktyki otyłości.
- Opiekun prowadzi bieżącą obserwację dzieci w sytuacjach związanych z żywieniem i w razie wyraźnie niepokojących objawów dzieli się spostrzeżeniami z rodzicami.
- Wie, jakie zachowania dzieci związane z żywieniem uznać za niepokojące i w razie potrzeby kieruje rodziców do specjalisty.

§ 16

Zakres standardu 5.1, 5.2

Arkusz samooceny personelu w zakresie nawiązywania relacji z dziećmi, reagowania na zachowania dzieci i komunikowania dzieciom o aktywnościach stanowi załącznik nr. 9 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.
Personel raz w roku dokonuje analizy swoich działań dotyczących interakcji z dziećmi wypełniając arkusz samooceny.

Lista działań personelu, sprzyjających budowaniu bezpiecznych, opartych na szacunku relacji z dziećmi.

- Opiekun do dzieci odnosi się w sposób ciepły, często uśmiechając się i okazując uwagę i zadowolenie bycia z nim.
- Opiekun okazuje szczere zainteresowanie tym, co dzieci mówią i robią.
- Opiekun używa niewerbalnych komunikatów w interakcji z dzieckiem (np. Kiwając głową, podnosząc brwi w zdziwieniu, uśmiechając się).
- Opiekun mówi do dzieci po imieniu.

- Opiekun szuka kontaktu wzrokowego (nie zmuszając do wzajemności) podczas rozmowy z dzieckiem.
- W trakcie rozmowy z dziećmi stara się być na ich wysokości, kucając lub siadając obok.
- Jeśli wie, że dziecko ma trudność z utrzymaniem uwagi na rozmówcy, podaje mu dłoń, aby wiedziało, że jest blisko i mówi do niego.
- Opiekun uważnie obserwuje to, co robią dzieci, nazywając to co widzi.
- Opiekun jest gotowy do pomocy, jeśli dzieci tego potrzebują.
- Stwarza warunki do samodzielnego podejmowania decyzji przez dzieci.
- Pozwala dzieciom na popełnianie błędów i zachęca do samodzielnego ich naprawiania/rozwiązywania problemów, jeżeli są na to gotowe.
- Opiekun akceptuje wyrażanie emocji przez dzieci.
- Opiekun jest uważny na trudne momenty dzieci (zmęczenie, przestymulowanie) i wspieram je, aranżując zmiany w otoczeniu, dostosowując ton głosu i styl interakcji do sytuacji.
- Rozpoznaje i nazywa reakcje emocjonalne dzieci oraz własne.
- Przypomina dzieciom werbalnie i niewerbalnie (gestem lub używając znaków graficznych) o następnym punkcie w planie dnia.
- Uprzedza dziecko o działaniu, które będzie podejmowane z jego udziałem i czeka na jego odpowiedź (werbalną lub niewerbalną), żeby mieć pewność, że dziecko rozumie sytuację.
- Opiekun komunikuje dzieciom w trakcie dnia o aktywnościach, które się odbędą. W przypadku zmian związanych z aktywnościami dzieci dostają stosowną informację o zmianach.

§ 17

Zakres standardu 6.1

Wskazówki metodyczne sprzyjające rozwojowi kompetencji społecznych u dzieci.

- Sale zostały zorganizowane tak, aby wspierać i umożliwić obserwacje i interakcje między dziećmi
- Sale podzielone są na strefy wyposażone w zróżnicowane zabawki i materiały, w których dzieci mogą podejmować różnorodne działania dostosowane do wieku i potrzeb rozwojowych,
- Opiekun podąża za zainteresowaniami dzieci i dostosowuje przestrzeń do ich potrzeb,
- Personel w relacjach z dziećmi stwarza sytuacje, w których mają one możliwość budowania poczucia przynależności do grupy m.in poprzez:
    - Rytuały przywitania i pożegnania,
    - Wspólnie realizowany harmonogram dnia, z powtarzającymi się zabawami integrującymi dzieci,
    - Aranżowanie wspólnych zabaw w kilkuosobowym gronie,
    - Włączanie dzieci w czynności porządkowe sali,
    - Organizowanie zabaw równoległych,

- Modelowanie społecznych interakcji podczas zabaw z dziećmi,
- Wykorzystanie wiedzy o zainteresowaniach i temperamencie dzieci do angażowania ich we wspólne zabawy.

§ 18

Zakres standardu 6.2

Aktywności wspierające rozwój autonomii dzieci.

Wspieranie rozwoju autonomii dzieci można realizować za pomocą:

- Przestrzeń zorganizowana tak, że dzieci mogą się samodzielnie bawić,
- Umożliwianie dzieciom wcielanie się w rolę- dyżurny,
- Dawanie dzieciom czasu na wykonywanie czynności samodzielnie: sprzątanie stołu po śniadaniu, ubieranie się, rozbieranie po spacerze,
- Stwarzanie możliwości dzieciom pomagania innym dzieciom,
- Wspieranie samodzielnego rozwiązywania konfliktów między sobą,
- Udzielanie dzieciom wsparcia w rozwiązywaniu konfliktów między sobą, jeśli same je nie potrafią rozwiązać,
- Dawanie prawa do decydowania, czy chcą się dzielić zabawkami i zanowania ich wyborów,
- Dawania dzieciom prawa do decydowania, czy chcą się z innymi dziećmi i szanowania ich wyborów,
- Dawanie dzieciom prawa wyboru muzyki, zabaw.

§ 19

Zakres standardu 6.3

Aktywności wspierające współpracę i komunikację dzieci w grupie.

- Opiekunowie rozmawiają z dziećmi, dają wskazówki jak ze sobą dzieci mogą współpracować.
- To dzieci decydują z kim się chcę bawić, opiekun wspierający umiejętności społeczne dzieci znajduje się w pobliżu.
- Opiekun daje wskazówki, jak dziecko może się zachować w konkretnej sytuacji.
- Opiekun mówi dzieciom to co mają zrobić, a nie czego nie robić (koncentracja na komunikatach korygujących pozytywnych),
- Działanie z dziećmi w grupie na zasadach funkcjonowania dzieci i wyjaśnienie ich znaczenia.

§ 20

Zakres standardu 6.4

Celebrowane w żłobku święta i ważne wydarzenia:

- Urodzinki dzieci,

- Boże Narodzenie- częściowo,
- Warsztaty jesienne z rodzicami w żłobku,
- Warsztaty wiosenne z rodzicami w żłobku,
- Dzień Babci i Dziadka,
- Dzień Mamy i Taty,
- Festyn żłobkowy na którym świętujemy Dzień Dziecka i Dzień Rodziny.

Dziecko ma prawo odmówić, zrezygnować ze świętowania lub np. Z fragmentu rytuału i opiekunowie odmowę akceptują i wspierają wybór dziecka.

§ 21

Zakres standardu 7.1

Wskazówki metodyczne dla personelu sprzyjające poznawaniu i doświadczaniu otaczającego świata przez dzieci.

Personel wspiera dzieci w poznawaniu i doświadczaniu otaczającego świata poprzez:

- Zapewnienie dzieciom możliwości działania indywidualnie, jak i w małych grupkach czy w całej grupie,
- Umożliwienie dzieciom zabaw w różnorodnych kącikach tematycznych, które uzupełniane są regularnie.
- Modyfikowanie tematyki kącików zgodnie ze zmieniającymi się zainteresowaniami dzieci i ich aktualnymi potrzebami,
- Dostosowywanie czasu trwania zabaw do możliwości dzieci,
- Organizowanie zabaw bazujących na bezpośrednim doświadczaniu i zabawie dzieci (np. Udostępniając im przedmioty codziennego użytku),
- Personel przeplata aktywności dzieci aktywizujące- wyciszające, dostosowane do potrzeb dzieci,
- Inspirowanie dzieci do poszerzania swojej wiedzy i umiejętności,
- Stwarzanie dzieciom możliwości mierzenia się z trudnościami/nowościami w relacjach z przedmiotami/innymi dziećmi,
- Stwarzanie dzieciom warunków i dawanie im czasu na eksperymentowanie oraz uczenie się na błędach,
- Zapewnienie dzieciom dostępu do materiałów naturalnych,
- Zapewnienie dzieciom warunków do obserwowania zmian zachodzących w przyrodzie.

Zakres standardu 7.2

Aktywności dzieci sprzyjających rozwojowi myślenia przyczynowo- skutkowego:

- Wprawianie w ruch przedmiotów,
- Manipulacje światłem,

- Czynności odwracalne (wyjmowanie i wkładanie, pakowanie, przenoszenie, odklejanie)
- Czynności nieodwracalne (darcie, zgniatanie, zabawy lodem),
- Budowanie, burzenie,
- Rozciąganie.

Działania personelu kształtujących u dzieci umiejętności obserwacji i doświadczania otaczającego świata:

- Dawanie dzieciom możliwości wyboru między różnymi produktami do jedzenia podczas posiłku,
- Umożliwianie zabawy przedmiotami wydającymi różne dźwięki np. Butelki sensoryczne,
- Umożliwianie zabawy w odkrywanie i znajdowanie,
- Umożliwienie eksplorowania natury.

Używanie przez personel określeń dla cech przedmiotów:

- Komentowanie i opisywanie zabawek w trakcie zabawy oraz przedmiotów codziennego użytku,
- Opisywanie doświadczeń dzieci, tego co widzą, słyszą i czym się bawią,
- Określanie i porównywanie przedmiotów w otoczeniu podczas pobytu na świeżym powietrzu.

Używanie określeń przestrzennych, poprzez:

- Poszukiwanie ukrytych przedmiotów,
- Zabawy ruchowe na torze przeszkód,
- Układanie puzzli, klocków,
- Określanie codziennych czynności.

§ 22

Zakres standardu 8.1

Wskazówki metodyczne dla personelu, wspierające u dzieci rozwój gotowości i umiejętności porozumiewania się z uwzględnieniem:

1. Mówienia do dzieci,
2. Aktywnego słuchania dzieci,
3. Wzbogacania słownictwa dzieci.

Personel wspiera u dzieci gotowości i umiejętności porozumiewania się przez:

- Dostosowywanie złożoności własnych wypowiedzi do poziomu komunikacji dziecka i nieinfantylizowanie swojej komunikacji z dziećmi,

- Obserwowanie i odpowiadanie na werbalne i niewerbalne komunikaty płynące od dzieci,
- Używanie pytań zarówno otwartych, jak i zamkniętych, na które dzieci mogą dać krótką odpowiedź,
- Używanie pytań rozszerzających lub inicjujących rozmowę w sposób budzący zainteresowanie albo działanie dziecka,
- Czekanie na odpowiedź dziecka (werbalną lub niewerbalną), zanim przejdzie się do następnych pytań lub komentarzy,
- Stosowanie różnorodnych form wypowiedzi (pytania, zadania twierdzące, wykrzyknikowe itd.)
- Stosowanie wyjaśnień, aby pomóc dziecku zrozumieć dane zjawisko,
- Rozszerzanie języka i słownictwa dzieci, za pomocą określeń opisujących dane zjawisko, sytuację czy przedmiot i łącząc je ze słowami, które dziecko zna,
- Wypowiadanie się pełnymi, choć krótkimi zdaniami,
- Rozwijanie rozmowy, utrzymującej dłużej uwagę dzieci przy danym temacie,
- Angażowanie dziecka w słowną interakcję opartą zarówno na wspólnie dzielonym doświadczeniu, jak i osobistych doświadczeniach dziecka,
- Wyraźne artykułowanie, modelowanie głosu, żeby wzmocnić zaangażowanie dzieci w rozmowę,
- Częste stwarzanie dzieciom okazji do wspólnego czytania książek, oglądania ilustracji,
- Podczas czytania zachęcanie dzieci do aktywności takich, jak: przewracanie kartek, zadawanie pytań, odpowiadanie na pytania, podążanie za rytmami, powtarzanie znanych fragmentów,
- Stwarzanie dzieciom okazji do samodzielnego oglądania książek,
- Opowiadanie dzieciom różnych historii,
- Stosowanie uproszczeń w kontaktach z dziećmi jeszcze nie mówiących lub zaczynającymi mówić, używanie krótkich zdań.

Zakres standardu 8.2

Wskazówki wspierające rozwój językowy i umiejętności komunikacyjne dzieci obejmują:

1. Rozmowy z dziećmi,
2. Komunikowanie się dzieci ze sobą oraz personelem,
3. Aktywny udział dzieci we wspólnym czytaniu, słuchaniu tekstów, utworów, książek.

Działania personelu, wspierające rozwój językowy i umiejętności komunikacyjne u dzieci:

- Częste rozmawianie z dziećmi,
- Rozmawianie podczas zabawy z pacynkami, pluszakami, figurkami z zabawy,
- Towarzyszenie dzieciom, kiedy coś ustalają między sobą,
- Rozmowy z dziećmi na temat tego, co jest aktualnie przedmiotem ich uwagi,
- Wspieranie komunikowania się dzieci ze sobą oraz z personelem,
- Towarzyszenie dzieciom w zabawach i komentowanie tego co one robią,

- Dopytywanie dzieci o ich potrzeby w czasie codziennych czynności, takich jak toaleta czy jedzenie,
- Zachęcanie dzieci do aktywnego udziału we wspólnym czytaniu książek, słuchaniu tekstów, utworów,
- Kultywowanie rytuałów w ciągu dnia- czytania, zabaw muzyczno- ruchowych,
- Opowiadanie książek z obrazkami.

§ 23

Zakres standardu 9.1

Wskazówki metodyczne dla personelu, wspierające u dzieci rozwój fizyczny z uwzględnieniem:

1. Rozwój sprawności dzieci w zakresie małej motoryki,
2. Rozwój percepcji zmysłowej dzieci,
3. Rozwój sprawności dzieci w zakresie dużej motoryki.

Działania personelu, wspierające rozwój sprawności fizycznej u dzieci:

- Dbanie o organizację sali oraz przestrzeni na zewnątrz w taki sposób, żeby dzieci miały wiele okazji do ćwiczenia umiejętności ruchowych,
- Umożliwianie dzieciom codziennego kontaktu z materiałami dotyczącymi zmysłów: czucia, zapachu, smaku, wzroku, słuchu, priopercepcji i równowagi,
- Zapewnienie dostępu do materiałów o różnorodnej fakturze i zapachu, materiałów dźwiękowych,
- Dbanie o to, aby natężenie dźwięków lub bodźców wzrokowych nie przytłaczało dzieci,
- Zapewnienie w ciągu całego dnia różnorodnych aktywności sensorycznych,
- Wspieranie niemowlaków w nauce kontrolowania ruchu ciała i nauce stania, czworakowania i chodzenia,
- Stwarzanie niemowlakom możliwości samodzielnego badania różnorodnych obiektów, także własnych rąk, nóg, twarzy,
- Stwarzanie niemowlakom możliwości eksplorowania przestrzeni, przez przenoszenie ich w różne miejsca, w których mają nowe wyzwania w dążeniu do interesujących je przedmiotów,
- Bawienie się z dziećmi w zabawy ruchowe, podążanie za tym co robią dzieci,
- Zachowywanie czujności co do bezpieczeństwa dzieci, ale bez powstrzymywania ich przed podejmowaniem nowych zadań ruchowych,
- Stwarzanie dzieciom warunków do podejmowania nowych wyzwań związanych z przemieszczaniem się i uczeniem nowych umiejętności motorycznych w granicach akceptowalnego ryzyka,

- Umożliwianie dzieciom wielokrotnego powtarzania i ćwiczenia konkretnych umiejętności ruchowych tak długo, jak długo są tym zainteresowane,
- Dostarczanie dzieciom okazji do ćwiczenia siły i sprawności ruchowej,
- Stwarzanie dzieciom możliwości ćwiczenia sprawności rąk, dłoni i palców, w szczególności przez zostawienie im czasu na zabawę i manipulację,
- Umożliwienie dzieciom ćwiczenia koordynacji wzrokowo- ruchowej, np. Podczas jedzenia, ubierania się i codziennych czynności.

Zakres standardu 9.2

Aktywności wspierające rozwój sprawności fizycznej dzieci, angażowanie ich zmysłów:

- Zabawy angażujące zmysł wzroku, słuchu, węchu, dotyku, smaku:
    - Ścieżki sensoryczne,
    - Zabawy wodą, błotem, piaskiem,
    - Malowanie rękoma,
    - Słuchanie i wydawanie dźwięków,
    - Wąchanie kwiatów, roślin,
    - Zabawy z smakami- próbowanie nowych potraw,
    - Zabawy koszykiem skarbów,
- Zabawy wspierające rozwój motoryki małej:
    - Zabawa klockami,
    - Wkładanie i wyjmowanie elementów z pojemników,
    - Papier: chwytanie, darcie, składanie,
    - Malowanie farbami,
    - Zabawy masami sensorycznymi,
    - Przyczepianie i odczepianie,
    - Włączanie przycisków
- Ćwiczenia koordynacji wzrokowo- ruchowej i równowagi:
    - Wspinanie się na kanapę z wykorzystaniem poduszek, pudełek,
    - Chodzenie po śladzie,
    - Samodzielne jedzenie,
    - Malowanie,
    - Mycie rąk,
    - Sprzątanie zabawek do pudeł,
    - Zabawy piłką- rzucanie, łapanie, turlanie,
- Zabawy wspierające czucie głębokie oraz kształtujące schemat własnego ciała:
    - Turlanie,
    - Huśtanie się,
    - Przechodzenie przez tunele,
    - Otulanie kocem,
    - Masażyki,

- Aktywności w zakresie dużej motoryki ze szczególnym uwzględnieniem zabaw na powietrzu:
    - Zabawy na placu zabaw,
    - Zabawy i gra w piłkę na boisku sportowym,
    - Spacery po nierównym terenie.

§ 24

Zakres standardu 10.1

Wskazówki metodyczne sprzyjające rozwojowi twórczej ekspresji dzieci i stwarzające dzieciom możliwości kontaktu z wytworami kultury realizowane przez personel:

- Wspieranie dzieci przez informacje zwrotne w czasie aktywności twórczych bez poprawiania ich i oceniania,
- Zapewnienie dzieciom czasu na szukanie kreatywnych rozwiązań w ciągu całego dnia,
- Stwarzanie dzieciom możliwości do kreatywnych działań konstrukcyjnych (klocki, pudła, pojemniki),
- Stwarzanie dzieciom okazji do tańczenia i śpiewania,
- Zapewnienie w ciągu całego dnia dostępu do różnorodnych materiałów plastycznych takich jak: nożyczki, tablice, kredki, mazaki, klej,
- Zapewnienie miejsca, gdzie dzieci mogą swobodnie tworzyć,
- Umożliwienie dzieciom rysowania i malowania na płaszczyznach pionowych (odwrócone stoły z owiniętymi streczem nogami),
- Zapewnienie, żeby wśród materiałów do zajęć plastycznych dostępnych dla dzieci nie dominowały gotowe szablony,
- W organizowanych zajęciach plastycznych unikanie sytuacji, kiedy cała grupa robi to samo,
- Koncentracja na procesie tworzenia, a nie na wyniku,
- Dostarczanie dzieciom możliwości obcowania ze sztuką,
- Zapewnienie, żeby muzyka jakiej słuchają dzieci była wysokiej jakości (zarówno chodzi o jakość odtwarzania jak i repertuar),
- Zapewnienie dzieciom dostępu do książek z szatą graficzną wysokiej jakości oraz do albumów ze zdjęciami.

Zakres standardu 10.2

Działania personelu zachęcające dzieci do:

1. Wyrażania twórczej ekspresji w różnych formach:
    - Granie na różnych instrumentach wydających dźwięki,
    - Malowanie farbami rękoma zwłaszcza na dużych płaszczyznach,
    - Zabawy ciastem, masami plastycznymi, masami sensorycznymi,

- Zachęcanie dzieci do śpiewania i tańczenia,
- Umożliwienie tworzenia konstrukcji małymi i dużymi elementami,
- Współtworzenie z dziećmi własnych instrumentów dźwiękowych,
- Powtarzanie krótkich wierszyków.

2. Wyrażania twórczej ekspresji przez umożliwienie dzieciom wykorzystywania różnorodnych materiałów:
    - Zabawy z wodą, piaskiem, błotem, trawą, liśćmi, kamieniami, ziołami, owocami, warzywami.
3. Poznawania różnych wytworów kultury:
    - Teatrzyki,
    - Puszczanie dzieciom różnego rodzaju muzyki w tym klasycznej, ludowej itp.,
    - Koncerty muzyczne,
    - Kontakt z książkami o różnej tematyce.

Zakres standardu 11.1

Plan OWE jest realizowany poprzez pisanie i wykonywanie planów miesięcznych dostosowanych do możliwości i rozwoju dzieci. W poniedziałek każdego tygodnia rodzice dostają na INSO informację co będzie w danym tygodniu się działo, a w piątek dostają informację i fotorelację z zajęć, które zostały zrealizowane.

Zakres standardu 11.2, 16.1

Analiza realizacji Planu OWE odbywa się corocznie w sierpniu zaczynając od stycznia 2026 roku.
W każdym roku w sierpniu dyrektor żłobka wraz z personelem dokonuje podsumowania planu OWE. Dyrektor dokonuje wówczas ewaluacji pracy personelu opisanej w obszarze pracy personelu oraz dokonuje podsumowania informacji zwrotnych od rodziców w obszarze współpracy rodziców z personelem.

Rodzice są informowani o realizacji planu OWE za pomocą aplikacji INSO.

§ 25

Zakres standardu 12.1

Zasady organizacji pracy, umożliwiające personelowi poza bezpośrednią pracą z dziećmi wykonywanie w ramach czasu pracy takich czynności jak:

1. Udział w wewnętrznych spotkaniach
2. Udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych
3. Przeprowadzanie samooceny swojej pracy,
4. Omawianie i planowanie pracy w ramach planu OWE
5. Komunikowanie się z rodzicami,
6. Monitorowanie rozwoju dziecka zgodnie z ustalonym w instytucji opieki systemem,
7. Wypełnianie dziennika w aplikacji INSO,

8. Dokumentowanie w aplikacji przebiegu dnia każdego z dzieci,
9. Przygotowywanie urodzin dzieci w tym: prezent, kartka okolicznościowa, korona,
10. Dbanie o przestrzeń żłobka.

CZYNNOŚCI	OPIS	LICZBA GODZIN NA MIESIĄC	KIEDY
Udział w wewnętrznych spotkaniach	4 godziny miesięcznie	4	W trakcie drzemki dzieci.
Udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych	Raz na rok Pierwsza Pomoc Raz na kwartał szkolenie wewnętrzne podnoszące kwalifikacje	2	Poza godzinami pracy z dziećmi
Przeprowadzanie samooceny swojej pracy	10 godzin raz na rok	1	W czasie odpoczynku dzieci
Omawianie i planowanie pracy w ramach planu OWE	2 godziny raz w tygodniu	8	W czasie odpoczynku dzieci
Komunikowanie się z rodzicami,	3 godziny tygodniowo	12	Poza pracą z dziećmi w trakcie całego dnia
Monitorowanie rozwoju dziecka zgodnie z ustalonym w instytucji opieki systemem	Raz na tydzień 2 godziny	8	W trakcie odpoczynku dzieci
Wypełnianie dziennika w aplikacji INSO	Każdego dnia 15 minut	5	W trakcie odpoczynku dzieci
Dokumentowanie w aplikacji przebiegu dnia każdego z dzieci	1 godzina w tygodniu	4	W trakcie dnia poza pracą z dziećmi
Przygotowywanie urodzin dzieci w tym: prezent, kartka okolicznościowa, korona	Dwa razy w miesiącu 1h	2	W czasie odpoczynku/ posiłku dzieci
Dbanie o przestrzeń żłobka	Każdego dnia 1 godzina	20	W czasie odpoczynku dzieci

§ 26

Zakres standardu 12.2

Procedura wdrażania nowych pracowników stanowi załącznik nr. 10 do Planu Opiekuńczo-Wychowawczo Edukacyjnego.
Personel raz w roku dokonuje analizy swoich działań dotyczących interakcji z dziećmi wypełniając arkusz samooceny.

§ 27

Zakres standardu 12.3

Nadzór nad realizacją Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego sprawuje dyrektor żłobka. Dyrektor będący również opiekunem obserwuje pracowników i na bieżąco podczas pracy z dziećmi i na zajęciach, udziela im wsparcia oraz pomaga w zaistniałych problemach. Informacja zwrotna jest przekazywana pracownikom na bieżąco.

Dwa razy w roku i dodatkowo według potrzeb odbywa się zebranie w żłobku z wszystkimi pracownikami i dokonuje się refleksji dotyczącej pracy na stanowisku opiekuna.
Na spotkaniu pracownicy dokonują również samooceny przez formularz samooceny.

Opiekunowie wspólnie organizują miesięczne plany pracy, a wnioski z ich przebiegu każdego dnia wpisują w dziennik zajęć żłobka w aplikacji INSO. Dyrektor zatwierdza miesięczne plany pracy i sprawuje nadzór nad ich realizacją. Dodatkowo kilka razy do roku dokonuje bieżącej kontroli dziennika zajęć w aplikacji INSO.

§ 28

Zakres standardu 12.4

Roczny Plan Doskonalenia Zawodowego stanowi załącznik nr. 11 do Planu Opiekuńczo-Wychowawczo Edukacyjnego.

Plan uwzględnia potrzeby indywidualne pracowników, jak i priorytety rozwojowe żłobka. Działania zawarte w planie mają na celu stały rozwój kompetencji zawodowych pracowników, a przez to podnoszenie jakości opieki i edukacji oferowanej dzieciom.

§ 29

Zakres standardu 12.5

Etyczne obowiązki personelu wobec dzieci oraz relacje personelu z dziećmi stanowi załącznik nr. 12 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zasady etyczne w relacjach personelu.

Kodeks etyczny w Żłobku Żyrafie Ucho zawiera zasady i wartości, jakimi powinni kierować się wszyscy pracownicy żłobka w relacjach z dziećmi, rodzicami i między sobą.

Kodeks etyczny w relacjach personelu stanowi załącznik nr. 13 do Planu Opiekuńczo-Wychowawczo Edukacyjnego.

Informacje pomiędzy dyrekcją a personelem wymieniane są każdego dnia podczas drzemki dzieci lub według potrzeby każdej ze stron. W trakcie tych spotkań personel i dyrektor mogą:

- Omówić bieżące sprawy,
- Zaplanować działania,
- Wymienić informacje o dzieciach,
- Porozmawiać o potrzebach szkoleniowych,
- Dzielić się pomysłami lub propozycjami realizacji planu miesięcznego na dany miesiąc.

Pracownicy w systemie WhatsApp mają stworzoną grupę w celu udostępniania między sobą pomysłów i materiałów oraz omawiania bieżących spraw.

Procedura ochrona danych i wizerunku dziecka stanowi załącznik nr. 14 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.
Procedura ta zawiera:

a) zasady robienia zdjęć i nagrań dzieciom;
b) precyzyjne określenie celów, w jakich mogą być wykorzystywane wizerunki dzieci i pozyskiwanie na to pisemnych zgód rodziców;
c) absolutny zakaz publikowania wizerunku dzieci w prywatnych mediach społecznościowych personelu;
d) zobowiązanie pracowników do zachowania w poufności wszelkich informacji o dzieciach i ich rodzinach;
e) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji zawierającej dane osobowe dzieci.

Zakres standardu 13.1, 13.2

Każdy pracownik został szczegółowo zapoznany z:

- Kodeksem etycznym,
- Procedurami przyjmowania i wydawania dzieci oraz zasadami obecności osób trzecich na terenie instytucji opieki,
- Procedurami ochrony danych osobowych i wizerunku dzieci
- Procedurami zapobiegania wypadkom i postępowania w sytuacji wypadku,
- Zasadami postępowania w przypadku choroby dziecka,

co potwierdził własnoręcznym podpisem w dokumencie OWE Zobowiązanie.

§ 30

Zakres standardu 13.3

Sposoby zgłaszania przemocy i innych zachowań niepożądanych stanowi załącznik nr. 16 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

§ 31

Zakres standardu 13.4

W żłobku w przypadku wystąpienia specjalnych potrzeb u któregoś z dzieci, tworzony jest w porozumieniu z rodzicami indywidualny program pobytu dziecka w żłobku.
Żłobek kieruje się potrzebami wszystkich dzieci, w szczególności biorąc pod uwagę dzieci niepełnosprawne oraz dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym, pochodzących z rodzin należących do mniejszości narodowych lub etnicznych, dzieci z rodzin zróżnicowanych językowo i kulturowo, dzieci z rodzin migrantów, dzieci wymagających szczególnej opieki.

Specjalne potrzeby to nie tylko niepełnosprawność. Mogą dotyczyć każdej z stref rozwoju dziecka np. Motorycznej, specjalnej diety, różnic we wrażliwości sensorycznej, potrzeby dodatkowego odpoczynku, rodzaju kontaktu z otoczeniem, samoregulacji czy uwagi.

Podstawą do pracy nad indywidualnym programem pobytu dziecka w naszym żłobku są informacje otrzymywane od rodziców przy zapisie dziecka do żłobka oraz dokumentacja przekazywana od specjalistów.

Monitorowanie specjalnych potrzeb dzieci stanowi załącznik nr. 15 do Planu Opiekuńczo-Wychowawczo Edukacyjnego.

§ 32

Zakres standardu 14.1

W każdej sali stworzone są strefy określające przestrzeń. Dzieci mają możliwość swobodnego przemieszczania się pomiędzy strefami.
Wyposażenie w strefach zmienia się, aby dzieci mogły powtarzać ulubione zabawy, ale nie znudziły się nimi.
W żłobku wydzielone są strefy zainteresowań dzieci:

- Strefa zabaw konstrukcyjnych,
- Strefa zabaw ruchowych,
- Strefa wspólnego czytania,
- Strefa zabaw tematycznych.

Zakres standardu 14.2

W żłobku przestrzeń zorganizowana jest w sposób wspierający autonomię dziecka.

- Pomoce i zabawki rozmieszczone są w sposób dostępny dla dziecka,
- Tablica z pracami plastycznymi umieszczona jest w szatni, aby dzieci mogły pokazywać prace rodzicom,
- Każde dziecko ma w szatni swoją własną szafeczkę/półeczkę. Szafki oznaczone są w sposób widoczny.

Zakres standardu 14.3

Woda w bidonach dzieci dostępna jest w sali cały czas. Butelki umieszczone są w miejscu, z którego dzieci same mogą sięgnąć wodę.

Zakres standardu 14.4

W pomieszczeniach dla dzieci nie używa się radia lub muzyki jako stałego tła akustycznego.

ROZDZIAŁ IV

BAZA WSKAZÓWEK METODYCZNYCH

OBSZAR WSPÓŁPRACY PERSONELU Z RODZICAMI

§ 33

Współpraca personelu i rodziców oparta na wzajemnym szacunku i otwartości w celu kształtowania spójnego środowiska rozwoju dzieci.

Zakres standardu 3.1

Umowa o sprawowanie opieki nad dzieckiem

stanowi załącznik nr. 5 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zakres standardu 3.2

Karta informacji o dziecku

stanowi załącznik nr. 6 do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo Edukacyjnego.

Zakres standardu 3.3

Zasady bieżącej komunikacji z rodzicami spisane są w STATUCIE żłobka.

Zakres standardu 3.4, 16.1, 16.4

System zgłaszania skarg, uwag i wniosków spisane są w STATUCIE żłobka.
Dodatkowo dla zapewnienia anonimowości w szatni żłobka znajduje się skrzynka skarg, wniosków i uwag oraz pozytywnych komunikatów. Dyrektor żłobka na bieżąco sprawdza skrzynkę i reaguje na jej zawartość.

1. Rodzice są informowani o realizacji Planu OWE za pomocą aplikacji INSO wirtualnej tablicy ogłoszeń oraz w codziennych rozmowach w szatni. Dokument znajduje się również na stronie internetowej żłobka.
2. Informacje przekazywane są regularnie w formie przystępnej i zrozumiałej dla rodziców.
3. Rodzice w poniedziałek każdego tygodnia dostają informację w aplikacji INSO dotyczącą planu na nadchodzący tydzień. W piątek dostają w ten sam sposób podsumowanie z tego co działo się w trakcie tygodnia w żłobku.

Zakres standardu 16.2

1. Żłobek organizuje grupowe spotkania z rodzicami wszystkich dzieci na:
    a. Zebraniu dotyczącym przejścia dzieci do przedszkola
    b. Warsztatach wiosennych odbywających się z rodzicami w żłobku
    c. Warsztatach jesiennych odbywających się z rodzicami w żłobku
    d. Festynie rodzinnym odbywającym się poza żłobkiem
    e. Rozmownych środach zorganizowanych w celu przekazywania szczegółowych informacji dotyczących rozwoju dzieci.
    f. Innych spotkaniach interwencyjnych zorganizowanych według potrzeby żłobka lub rodziców.
2. Spotkania służą omówieniu spraw dotyczących całej grupy, integracji rodziców i opiekunów dzieci, prezentacji postępów dzieci.

Zakres standardu 16.3

1. Rodzice informowani są o warsztatach oraz festynie na początku roku żłobkowego i mają spotkania ujęte w organizacji roku.
2. Na bieżąco otrzymują informację przed spotkaniem z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem oraz na kilka dni przed spotkaniem.
3. Informacje o spotkaniach przekazywane są przez aplikację INSO.
4. W informacji zawarty jest termin, godzina, miejsce oraz cel spotkania.

Zakres standardu 16.5, 16.6, 16.7

1. Raz w roku w sierpniu lub częściej jeśli występuje taka potrzeba, prowadzone jest badanie satysfakcji rodziców dotyczące panującej atmosfery w żłobku, relacji pomiędzy personelem a rodzicami, relacji pomiędzy personelem, a dyrekcją, poziomu bezpieczeństwa w żłobku oraz zadowolenia rodziców z wyżywienia i zajęć w żłobku, ogólnego zadowolenia rodziców z placówki.
2. Ankieta zawsze zawiera pytania otwarte i zamknięte.
3. Wyniki badania satysfakcji rodziców są analizowane i uwzględniane w modyfikacji pracy instytucji opieki oraz planowaniu pracy żłobka na przyszły rok.
4. Konsultacje planu OWE odbywają się poprzez:

- Udostępnienie rodzicom Planu OWE i poproszenie o uwagi oraz propozycje zmian
- Podczas zebrania z rodzicami przedyskutowywany jest plan OWE.

Plan OWE wprowadzono.....